

Gesuch um Sonderurlaub

Das Urlaubsgesuch ist an die Klassenlehrperson zu richten, welche die Fachlehrkräfte über die Absenz informiert.

Wir ersuchen für unser Kind um folgenden Urlaub:

Name: _____

Vorname: _____

Klasse: _____

Klassenlehrperson: _____

Datum des gewünschten Urlaubs: _____

Anzahl Halbtage: _____

Begründung des Urlaubs: _____

Datum Unterschrift der Eltern

A) Ein Halbttag

Eingang des Gesuchs bei der
Klassenlehrperson am: _____

Entscheid der Klassenlehrperson: **BEWILLIGT** **NICHT BEWILLIGT**

Datum Unterschrift der Klassenlehrperson

B) Zwei bis neun Halbtage

Eingang des Gesuchs bei der
Klassenlehrperson am: _____

Vormeinung der Klassenlehrperson: **BEWILLIGT** **NICHT BEWILLIGT**

Entscheid der Schuldirektion: **BEWILLIGT** **NICHT BEWILLIGT**

Datum Unterschrift der Schuldirektion

C) Mehr als neun Halbtage

Urlaubsgesuche von mehr als neun Halbtagen liegen in der Kompetenz der kantonalen Schulbehörden und werden deshalb durch die Schuldirektion an das Schulinspektorat weitergeleitet.